

## ELEKTRONİK TASARIM VE UYGULAMASI VE BİTİRME ÖDEVİ BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Elektronik Tasarım ve Uygulaması Bilgi Formu, web sayfasından temin edilerek ders kayıtlarının son gününe kadar [FORM/DEFTER YÜKLEME KLASÖRÜ](#)'ne yüklenir. (Form ismi için danışmanınızdan proje kodu talep ediniz.)(Form, web klasörüne imzasız olarak yüklenir, imzalı olarak danışman öğretim üyesine teslim edilir)

Uygun olan formlar onaylanarak [WEB SAYFASINDA](#) ilan edilir. Uygun görülmeyen projeler için ise Elektronik Tasarım ve Uygulaması Bilgi Formu tekrar istenir.

Başvuru formunu iletmeyen veya proje önerisi uygun bulunmayan öğrenciler bölüm başkanlığı tarafından uygun görülen danışmanlar ve projeler ile eşleştirilir. Kesinleşmiş proje önerileri ve öğrenci grupları ders döneminin 2. haftasının son iş gününde [WEB SAYFASINDA](#) ilan edilir.

Öğrenciler, dönemin 5-9 ve 13. haftalarında verilecek ara değerlendirme notları için gerekli hazırlığı yapmalıdır. Dönem sonunda danışman öğretim üyesine sunum yapılır ve hazırlanan defter projekodu\_defter formatında isimlendirilerek [FORM/DEFTER YÜKLEME KLASÖRÜ](#)'ne yüklenir, danışman öğretim üyesine pdf olarak teslim edilir.

Sonraki eğitim döneminde, Bitirme Ödevi Bilgi Formu (proje başlığı, kodu, ekibi ve danışmanı değiştirilmeden) web sayfasından temin edilir ve ders kayıtlarının son gününe kadar imzasız olarak [FORM/DEFTER YÜKLEME KLASÖRÜ](#)'ne yüklenir, imzalı olarak danışman öğretim üyesine teslim edilir.

Öğrenciler, dönemin 5-9 ve 13. haftalarında danışmanları tarafından verilecek ara değerlendirme notları için gerekli hazırlığı yapmalıdır. Final sınav jürisi karşısında proje sunumu yapılır ve projeler jüri tarafından notlandırılır. Ara değerlendirme notunun %40'ı ve jüri değerlendirme notunun %60'ı alınarak bitirme projesi notu belirlenir.

Final sınav jürisi tarafından başarısız bulunan projelerin sunumu, bütünleme sınav jürisi karşısında yapılır ve projeler jüri tarafından notlandırılır. (Notlandırma usulü final sunumları ile aynıdır). Final/Bütünleme sunum tarihinden itibaren en geç 5 takvim günü içinde defter teslimi (basılı ve ıslak imzalı olarak bölüm sekreterliğine teslim edilecek, e-mail ile bitirme ödevi danışmanına gönderilecek ve projekodu\_defter formatında isimlendirilerek [FORM/DEFTER YÜKLEME KLASÖRÜ](#)'ne yüklenecek) gerçekleştirilmelidir.